

Jaarverslag Vereniging Ingrado

2024



Ingrado



Inhoud

Introductie	4
Deel 1: Verenigingsverslag	5
1. Missie en visie	5
2. Profiel van de vereniging Ingrado	5
3. Toezicht en bestuur	7
3.1 Governance Code	7
3.2 Raad van toezicht	7
3.3 Verslag raad van toezicht	8
3.4 Bestuur	9
4. Koers, resultaten en ontwikkelingen 2024	10
4.1 Algemeen	10
4.2 Koers	10
4.3 Organisatie	10
4.4 Activiteitenverslag 2024	11
Bedrijfsvoering	23
Deel 2: Jaarrekening	27
1. Balans per 31 december 2024	27
2. Staat van baten en lasten over 2023	28
3. Toelichting op de jaarrekening	29
4. Toelichting op de balans	31
5. Toelichting op de staat van baten en lasten	33
Deel 3: Controleverklaring	39

Introductie

De vereniging Ingrado, de vereniging voor leerplicht en Doorstroompunt, presenteert in dit jaarverslag een overzicht van het bestuur en de financiële en inhoudelijke resultaten van het verslagjaar 2024. Ingrado fungeert als kenniscentrum ter bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling.

Met de publicatie van het jaarverslag voldoet de vereniging aan:

- A. De statuten van de vereniging Ingrado, vastgelegd oktober 2021 te weten Hoofdstuk VIII. BESTUURSVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING Artikel 18.
- B. De verplichtingen in de wet- en regelgeving ten aanzien van de verleende instellingssubsidie 2024 d.d. 23 november 2023:
 - Wet overige OCW-subsidies
 - Kaderregeling Subsidies OCW, SZW en VWS
 - Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 Subsidies

Het jaarverslag 2024 bestaat uit drie onderdelen:

Deel 1. Verenigingsverslag

Deel 2. Jaarrekening

Deel 3. Controleverklaring, conform richtlijn een financieel verslag en accountant product model C

Deel 1

Verenigingsverslag

1. Missie en visie

De vereniging Ingrado zet zich in voor de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van alle kinderen en jongeren. Onze missie is helder: *Iedere jongere heeft recht op ontwikkeling – Daar maken wij werk van.* Met deze missie als vertrekpunt investeren we in het kapitaal van de toekomst. Dat doen we samen met onze leden en partners en met subsidie van het ministerie van OCW.

Onze kernwaarden – bevlogen, verbindend en voortvarend – zijn leidend in alles wat we doen.

Bevlogen: *Waar we voor staan*

Wij geloven dat iedere jongere behoefte heeft aan en recht heeft op onderwijs en ontwikkeling. Kijk met oprechte interesse, voorbij de symptomen, naar de échte leefwereld van deze jongeren en laat niemand vallen. Vanuit die kernwaarde ondersteunen wij onze leden in hun werk.

Verbindend: *Voor en met wie we ons inzetten*

Wij zijn er voor al onze leden en daarmee voor alle jongeren bij wie het recht op onderwijs en ontwikkeling om bescherming vraagt. Met haar leden zet Ingrado in op samenwerking met de ketenpartners. We versterken elkaars kennis en netwerken.

Voortvarend: *Hoe we dat doen*

Voor ons staat het resultaat altijd voorop. Niet alleen denken, ook dóen. Het advies aan onze leden: ga altijd uit van dat ene, unieke, geval van maatwerk en van de mensen waar het om gaat. Ingrado is flexibel

als het kan en kritisch als het moet. Naar scholen, naar de politiek en naar zichzelf. Wij koersen met open ogen en de blik vooruit.

Zowel de missie als de kernwaarden vormen de basis van het vijfjaren plan van Ingrado “Koersvast op weg naar 2025” zoals dat op 19 september 2019 is vastgesteld door de vereniging.

2. Profiel van de vereniging Ingrado

De vereniging Ingrado is op 5 juli 1983 opgericht. Alle gemeenten, in het bijzonder de afdelingen leerplicht, en Doorstroompunt-regio's zijn aangesloten bij Ingrado. De statutaire vestigingsplaats is Rotterdam. Sinds 22 april 2017 heeft Ingrado een raad van toezicht. Dit governance model is vastgelegd in de statuten.

De vereniging Ingrado staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, KvK-nummer: 40122641.

Het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer) is 007369529.

De vereniging Ingrado is aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling, ook wel ANBI of Goede Doelen Stichting genoemd. Een instelling kan alleen een ANBI zijn, als deze zich nagenoeg geheel (90%) inzet voor het algemeen belang. De overheid stimuleert ANBI's met aantrekkelijke fiscale regelingen. Zo hoeven leden geen belasting te betalen over de contributie. Ook is het mogelijk om geld te schenken of na te laten aan een ANBI zonder belasting te betalen. Ingrado voldoet aan de eisen

die de belastingdienst aan een ANBI stelt. Ingrado verwerkt persoonsgegevens. De privacyverklaring die Ingrado daarbij hanteert, is voor iedereen beschikbaar via de website en voldoet aan de eisen van de AVG/GDPR (Algemene verordening gegevensbescherming/General Data Protection Regulation). Ook controleert Ingrado jaarlijks haar verwerkingenregister. Dit register toont aan dat Ingrado de juiste technische en organisatorische maatregelen neemt om de persoonsgegevens te beveiligen. Het register maakt verder duidelijk dat een verwerking van

persoonsgegevens aan de beginselen van verwerking voldoet, zoals rechtmatigheid, transparantie, doelbinding en juistheid.

Ingrado heeft in augustus 2019 algemene voorwaarden opgesteld. Deze zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van of met Ingrado.

Ingrado is gevestigd aan Hofplein 20, 3032 AC Rotterdam. Dit is het post- en bezoekadres.



3. Toezicht en bestuur

3.1 Governance Code

De vereniging Ingrado hanteert de Governance Code conform richtlijn Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders voor kinderopvang en onderwijs (VTOI-NVTK). Deze code bevat gedragsregels voor goed bestuur, goed toezicht en adequate verantwoording. Dit dient transparant te worden gemaakt door informatie te verstrekken over de verdeling van taken en verantwoordelijkheden, en de wijze waarop deze zijn verankerd. Conform deze code evalueren de raad van toezicht en de verschillende commissies jaarlijks hun functioneren en de opgestelde reglementen.

*'Goed bestuur
is iets voor
iedereen'*

3.2 Raad van toezicht

Samenstelling 2024

Naam	Functie	Benoeming
G. Eerdmans	Voorzitter	22 april 2017
M. Minderhoud	Lid/Vicevoorzitter	19 september 2019
R.M. van Butselaar	Lid	21 september 2022
R.C. Willemze	Lid	19 september 2019
J. Inberg	Lid	21 september 2023

De nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht geven geen aanleiding tot vermoedens van belangenverstrengeling.

De honorering voor de raad van toezicht leden is in 2024 gebaseerd op richtlijnen van de VTOI-NVTK en ongewijzigd ten opzichte van 2023.

Algemeen

De raad van toezicht van Ingrado heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid en beheer van de bestuurder, en op de algemene gang van zaken binnen de vereniging. Zij staat de bestuurder met raad terzijde. Bij de vervulling van haar taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging. De volledige beschrijving van de verantwoordelijkheden van de raad van toezicht

is terug te vinden in het [Reglement raad van toezicht vereniging Ingrado](#).

De raad van toezicht laat zich in haar werkzaamheden bijstaan door een auditcommissie, kwaliteitscommissie, remuneratiecommissie en benoemingsadviescommissie. De inhoud van de overleggen van de commissies komt terug op de agenda van de raad van toezicht vergaderingen. De agenda van de vergaderingen van de raad van toezicht worden voorbereid door de agendacommissie, die bestaat uit de voorzitter van de raad van toezicht en de bestuurder.

De auditcommissie houdt toezicht op het bestuur ten aanzien van de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, naleving

van de aanbevelingen en de opvolging van de opmerkingen van de externe accountant, het door of namens het bestuur gevoerde financiële beleid en beheer en de procedure die moet leiden tot de benoeming van de externe accountant. De volledige beschrijving van de verantwoordelijkheden van de auditcommissie is terug te vinden in het Reglement auditcommissie vereniging Ingrado.

De kwaliteitscommissie adviseert de raad van toezicht en heeft als doel de toezichthoudende rol van de raad van toezicht te ondersteunen en te verdiepen. De volledige beschrijving van de verantwoordelijkheden van de kwaliteitscommissie is terug te vinden in het Reglement kwaliteitscommissie vereniging Ingrado.

De remuneratiecommissie bespreekt met de bestuurder het functioneren van de bestuurder. Per jaar vinden twee gesprekken plaats, een voortgangsgesprek en een evaluatiegesprek.

De benoemingadviescommissie (BAC) is verantwoordelijk voor de werving en selectie van raad van toezicht leden en de bestuurder. Het voorstel van de commissie wordt ter instemming voorgelegd aan de leden van de vereniging. De BAC bestaat uit drie leden van de vereniging en wordt, afhankelijk van de rollen binnen de vacature, aangevuld met een lid van de raad van toezicht en een medewerker van Ingrado. De volledige beschrijving van de verantwoordelijkheden van de BAC is terug te vinden in het Reglement benoemingsadviescommissie vereniging Ingrado.

De leden van de BAC zijn: Yvonne Kniese-van Scheindelen, Daniel Meijerink en Hester Bergmans.

3.3 Verslag raad van toezicht

In 2024 is de Raad van Toezicht vijfmaal in reguliere vergaderingen bijeengekomen in aanwezigheid van de bestuurder. De voorzitter van de Raad van Toezicht is Gerda Eerdmans.

In 2024 heeft de raad van toezicht zich beziggehouden met de volgende onderwerpen:

- Vaststelling van het jaarverslag van 2023;
- Vaststelling van het Strategisch meerjarenplan 2025-2030;
- Vaststelling van het jaarplan & de begroting van 2025;
- Bespreking jaarrekening met de externe accountant;
- Bespreking management kwartaalrapportages.

De auditcommissie heeft zich in 2024 gefocust op het jaarverslag 2023, de kwartaalcijfers 2024, het jaarplan en de begroting 2025, en overleg met de externe accountant. De kwaliteitscommissie richtte zich op de voortgang van projecten in 2024 en het jaarplan van 2025.

De benoemingsadviescommissie kwam bijeen voor de werving en selectie van een nieuwe voorzitter voor de Raad van Toezicht. De commissie draagt in de Algemene Ledenvergadering van april 2025 een kandidaat voor.

In 2024 zijn de volgende bestuursbesluiten vastgesteld:

- Jaarverslag en jaarrekening 2023;
- Strategisch meerjarenplan 2025-2030;
- Jaarplan en begroting 2025.

Evaluatie raad van toezicht

De raad van toezicht evalueert jaarlijks het eigen functioneren, waarbij zowel het functioneren van de individuele leden als van de raad in zijn geheel wordt beoordeeld. Ook de bestuurder sluit aan bij deze evaluatie.

De bezoldiging van de raad van toezicht en de bestuurder valt binnen de Wet Normering Topinkomens 2 (WNT 2) 2024. De raad van toezicht heeft jaarlijks een informatief gesprek met de medewerkers over de inhoud van het werk en de organisatie van het kenniscentrum.



Voor de professionalisering maakt de raad van toezicht gebruik van het aanbod van VTOI-NVTK. De raad complimenteert de bestuurder en het team voor hun effectieve beheersing van de resultaten en verplichtingen.

Gerda Eerdmans – voorzitter raad van toezicht

3.4 Bestuur

Corien van Starkenburg is bestuurder van de vereniging. In het Bestuursreglement van Ingrado staat beschreven wat er van de bestuurder verwacht mag worden bij het uitvoeren van haar taken en verantwoordelijkheden.

Bestuurder jaarverslag 2024

Met trots presenteer ik het jaarverslag van Ingrado over het jaar 2024. Een jaar waarin we samen belangrijke stappen hebben gezet in de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling voor alle jongeren. Een jaar ook van beweging en vernieuwing.

Als bestuurder kijk ik terug op een jaar waarin samenwerking centraal stond. In regioessies, webinars en landelijke bijeenkomsten hebben we de kracht van verbinding laten zien. De betrokkenheid van leden, partners en beleidsmakers heeft onze gezamenlijke missie versterkt.

Maatschappelijke uitdagingen waren en zijn er volop. Toenemende wachtlijsten in de jeugdzorg en de armoedeproblematiek werkten onverminderd door in de levens van jongeren.

Ingrado heeft haar rol in 2024 verder kunnen versterken. De transitie van focus op verzuim naar denken vanuit leerrecht heeft verder vorm gekregen, en kon rekenen op een groeiend draagvlak onder scholen, beleidsmakers en onze leden.

Het delen van kennis en het versterken van vakmanschap van de professionals in de

praktijk van leerplicht en Doorstroompunt waren belangrijke thema's in 2024. Met ons aanbod van tools en trainingen droegen we bij aan de professionalisering van onze leden en met nieuwe inzichten door data-analyse en onderzoek, hebben we leden en samenwerkingspartners verder kunnen informeren en ondersteunen in hun werk.

Ook intern hebben we belangrijke stappen gezet. De ontwikkeling van ons Strategisch Plan 2025-2030 markeerde een belangrijk moment. Tijdens regionale bijeenkomsten en intensieve sessies met onze leden, partners en ons team verzamelden we de input voor de toekomst van Ingrado. Deze visie, gedragen door leden en medewerkers geeft richting aan ons werk in de komende jaren.

Dit jaarverslag laat zien hoe we als organisatie blijven leren, ontwikkelen en bijdragen aan een samenleving waarin geen jongere buiten de boot valt. Mijn dank gaat uit naar alle leden, partners en collega's die zich elke dag opnieuw inzetten voor deze belangrijke missie.

Met vertrouwen kijk ik uit naar wat we in 2025 samen kunnen realiseren.

Corien van Starkenburg – bestuurder

4. Koers, resultaten en ontwikkelingen 2024

4.1 Algemeen

Ingrado werkt vanuit haar kernwaarden en draagt deze actief uit naar haar leden en samenwerkingspartners.

De organisatie onderscheidt doorlopende activiteiten van projectmatige activiteiten. Jaarlijks stelt Ingrado een jaarplan met bijbehorende begroting op, welke na goedkeuring door de raad van toezicht wordt gepresenteerd aan de ledenvergadering.

Na goedkeuring door de ledenvergadering worden de begroting en het jaarplan ingediend als subsidieaanvraag bij het ministerie van OCW.

De plannen en begroting voor 2024, zoals opgenomen in het jaarplan 'Zichtbaar aanwezig', zijn op 21 september 2023 goedgekeurd door de leden tijdens de Algemene Vergadering.

4.2 Koers

De koers van Ingrado verduidelijkt de doelstellingen van de organisatie en de methoden om deze te bereiken. Centraal in deze koers staan het zichtbaar maken van problematiek, het creëren van draagvlak, het gezamenlijk werken aan oplossingen en het delen van resultaten op het gebied van het recht op onderwijs en ontwikkeling.

4.3 Organisatie

In 2024 sloot Ingrado het Strategisch meerjarenplan 'Koersvast op weg naar 2025' af. Dit plan benoemde onze missie en kernwaarden, en uitte de wens om ons te ontwikkelen tot een kenniscentrum. De thema's professionalisering, samenwerking en een stabiele organisatie stonden centraal. De afgelopen vijf jaar waren uitdagend, met de coronapandemie nog vers in het geheugen. Desondanks hebben we veerkracht getoond en de doelen van dit strategisch plan ruimschoots bereikt.

We zijn in 2024 vol inspiratie aan de slag gegaan om het Strategisch meerjarenplan 2025-2030 'Samen kansen zien en waarmaken' te ontwikkelen. Hiervoor spraken wij leden, samenwerkingspartners en het ministerie van OCW, waarna wij met ons team aan de slag gingen om het plan te ontwikkelen. Dit werd in de Algemene ledenvergadering van 19 september goedgekeurd.

Het is duidelijk dat Ingrado het kenniscentrum is op het gebied van leerplicht, voortijdig schoolverlaten en schoolaanwezigheid. De vraag naar voorlichtingen, workshops en trainingen, evenals het gebruik van leden om (veelal juridische) vragen te

stellen, was aanzienlijk. Dit legde een behoorlijke druk op de personele inzet, waardoor er meer handen nodig waren.

Ingrado heeft haar team uitgebreid met twee nieuwe collega's: een projectmedewerker en een projectcoördinator, om zowel de reguliere werkzaamheden als het extra project 'Regiosessies van school naar duurzaam werk' uit te voeren. In april is onze juridisch specialist vertrokken, waarna we deze functie tijdelijk hebben ingevuld met externe krachten. In 2025 stelt Ingrado deze vacature opnieuw open.

Ingrado is een stabiele financiële organisatie, zoals bevestigd door de accountantscontrole over 2023 die in februari 2024 werd uitgevoerd, waarbij Ingrado complimenten ontving voor de ordelijkheid van de financiële administratie. Voor 2024 was het soms uitdagend om goed te budgetteren vanwege de aanzienlijke verhoging van de cao-lonen en de algehele inflatie. Desondanks is het Ingrado gelukt om in lijn van de begroting te blijven.

Het team van Ingrado werkt zowel vanuit huis als op kantoor en reist regelmatig door het land om leden te ontmoeten. Belangrijk in onze bedrijfscultuur zijn de halfjaarlijkse personeelsgesprekken, waarin we focussen op resultaatafspraken, persoonlijke ontwikkeling en het welbevinden van onze medewerkers. Daarnaast heeft de bestuurder regelmatig bilaterale overlegmomenten met de medewerkers. We blijven actief aanmoedigen dat medewerkers gebruikmaken van ons budget voor opleidingsmogelijkheden, omdat we geloven in voortdurende groei en ontwikkeling.

Ingrado zorgt als werkgever voor een veilige werkomgeving voor al haar medewerkers, in overeenstemming met de Arbowet. Daarom hebben we via BING twee vertrouwenspersonen aangesteld, die ondersteuning, voorlichting en advies bieden aan onze medewerkers.

4.4 Activiteitenverslag 2024

In 2024 heeft Ingrado zich ingezet om de resultaten, beschreven in het Jaarplan 2024, te behalen. Hieronder volgt een samenvatting van de activiteiten per programma en van de behaalde resultaten.

In 2024 zette Ingrado in op (de doorontwikkeling van) vier speerpunten:

1. De transitie naar het denken in aanwezigheid in plaats van in afwezigheid;
2. De positie van de leerplichtambtenaar/doorstroomcoach in het sociaal domein;
3. De doorontwikkeling van Doorstroompunt naar 27 jaar;
4. De naadloze overgang van school naar werk.

Ingrado heeft vier programma's waarin verschillende projecten zijn ondergebracht. Vanuit de bedrijfsvoering is er een apart project opgezet om de interne ontwikkeling te stimuleren en de leden in het land actief bij de vereniging te betrekken.

*'Wooie
opbrengsten
zijn het resultaat
van een team'*

Hierbij het financiële overzicht van de projecten die gefinancierd worden vanuit de post activiteitenlast:

	Begroot	Gerealiseerd	Afwijking	%
Programma Verbinding en ontwikkeling				
Beleid, wet- en regelgeving	10.000	12.890	2.890	28,9%
Samenwerking en ontwikkeling	46.000	42.786	-3.214	-7,0%
Preventie en vsv	61.000	61.857	857	1,4%
Jongeren en arbeid	61.000	64.511	3.511	5,8%
Programma Lerend Netwerk en communicatie				
Lerend Netwerk	165.000	150.004	-14.996	-9,1%
Communicatie	150.000	191.494	41.494	27,7%
Programma Kennis en vakmanschap				
Kennis	44.000	52.046	8.046	18,3%
Vakmanschap	47.000	42.186	-4.814	-10,2%
Programma Data en onderzoek				
Data	57.000	54.641	-2.359	-4,1%
Onderzoek	118.000	112.798	-5.202	-4,4%
Bedrijfsvoering in ontwikkeling				
Bedrijfsvoering in ontwikkeling	35.000	38.779	3.779	10,8%
Totaal	794.000	823.992	29.992	3,8%



P Programma 1: Verbinding en Ontwikkeling

Project 1.1 Beleid, wet- en regelgeving

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado levert een bijdrage aan de verduidelijking en actualisering van wet- en regelgeving en haalt kennis op over en uit de praktijk en kan vervolgens landelijk belemmeringen en kansen agenderen, becommentariëren en de verbinding zoeken met partijen om dit recht van jongeren beter te beschermen, waarbij de focus in 2024 ligt op: het Aanvalsplan tegen voortijdig schoolverlaten en begeleiden naar een kansrijke toekomst, de voortgang verbeteraanpak passend onderwijs, de transitie van focus op verzuim naar focus op aanwezigheid en de aanpassingen in wet- en regelgeving, de ontwikkeling van de rol en positie van leerplicht en Doorstroompunt in het sociaal domein.

De Stip op de horizon van dit project

De preventieve rol van de leerplichtambtenaar borgen in wetgeving en de schotten die belemmerend werken voor de ontwikkeling van jongeren laten verdwijnen.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Ingrado heeft bijgedragen aan de verduidelijking en actualisering van wet- en regelgeving door mee te lezen, input te leveren en vragen te beantwoorden. Door deelname aan diverse overleggen heeft Ingrado kennis verkregen over problemen en mogelijke oplossingen uit de praktijk, welke vervolgens zijn gedeeld met de leden. Knelpunten in het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren zijn onder de aandacht gebracht van Kamerleden en het ministerie van OCW.

Waarbij de risico's waren

De risico's omvatten de afhankelijkheid van Ingrado van het overleg tussen het ministerie van OCW en de onderwijsinspectie met betrekking tot de invoering van de vernieuwde beleidsregel 'afwijking onderwijstijd', voordat hierover informatie kan worden verstrekt aan de achterban. De beleidsnotitie 'afwijking onderwijstijd' is inmiddels besproken met het Steunpunt Passend Onderwijs en ligt nu bij de Inspectie van het Onderwijs. Pas als deze gepubliceerd wordt kan er een nieuwe handreiking gemaakt worden i.s.m. het Steunpunt Passend Onderwijs.

Project 1.2 Samenwerking en ontwikkeling

Speerpunten 1 en 2

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado versterkt de samenwerking op landelijk, regionaal en lokaal niveau, waardoor het belang van lokale en regionale samenwerking wordt onderstreept. In 2024 richt Ingrado zich op het omzetten van deze samenwerking in praktische handvatten, met 'het denken in aanwezigheid' centraal.

Samen met andere landelijke organisaties pakt Ingrado de uitdagingen in het passend onderwijs aan vanuit de verbeteraanpak met 25 maatregelen voor het funderend passend onderwijs. Vanuit het kenniscentrum en met de expertise van de leden draagt Ingrado bij aan de ontwikkeling en verbetering van het passend onderwijs en de route inclusief onderwijs.

Ingrado neemt deel in de aanpak WEL in ontwikkeling. Samen met Gedragswerk en Ondersteuning Zorg voor Jeugd (OZJ) voert Ingrado dit project uit in opdracht van het ministeries van OCW en VWS.

De Stip op de horizon van dit project

De doorontwikkeling en vormgeving op de thema's 'aanwezigheid' en 'naadloze overgang van school naar duurzaam werk', ondersteund door wet- en regelgeving, waarbij de rol van de leerplichtambtenaar en van de doorstroomcoach goed is geborgd.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Er zijn significante stappen gezet in de samenwerking op landelijk, regionaal en lokaal niveau. Scholen en gemeenten zijn bereid om gezamenlijk aan de slag te gaan. De belangstelling voor het thema 'aanwezigheid' neemt toe. Dit jaar heeft Ingrado op strategisch niveau het concept van 'aanwezigheidsdenken' gepresenteerd, waardoor het meer draagvlak heeft gekregen bij besluitvormers (speerpunt 1). Er zijn praktische hulpmiddelen ontwikkeld in samenwerking met partners, die leerplichtambtenaren ondersteunen om hun rol en positie beter te vervullen. Door de bekendheid van het werk van de leerplichtambtenaar te vergroten, is bijgedragen aan de versterking van de gehele keten (speerpunt 2). Er is aandacht besteed aan het verbeteren van Passend Onderwijs, met een overzicht voor ouders over passende ondersteuning en het agenderen van wachtlijsten voor speciaal onderwijs (speerpunt 1 en 2).

Waarbij de risico's waren

De risico's omvatten een toenemende vraag naar inspiratiesessies over aanwezigheid. De georganiseerde train-de-trainer bijeenkomst heeft geresulteerd in 25 gecertificeerde trainers die scholen kunnen begeleiden bij de implementatie van het MD MTSS raamwerk. Vragen over vrijstellingen artikel 5 onder b blijven toenemen en vormen een voortdurende zorg. Het plan is om regionale groepen te vormen waar leden informatie kunnen ophalen (community).

Project 1.3 Preventie en Aanpak VSV

Speerpunten 2 en 3

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado ondersteunt haar leden bij de uitbreiding van de rol van Doorstroompunt tot 27 jaar en het tot stand brengen van een goede samenwerking tussen Doorstroompunt, mbo-scholen en arbeidsmarktregio in het regionale plan VSV.

Ingrado werkt samen met de MBO Raad aan een aanwezigheidsaanpak voor meerderjarige studenten om jongeren die worstelen met problemen eerder in beeld te krijgen.

Ingrado werkt samen met het ministerie van OCW en de landelijke partners om de aandachtspunten uit het Aanvalsplan voortijdig schoolverlaten aan te pakken en om de gezamenlijke doelstellingen van dit plan te bereiken.

Ingrado versterkt de rol en het beeld van de Doorstroomfunctie in het sociaal domein.

De Stip op de horizon van dit project

De doorstroomcoaches staan in hun kracht als sterke professionals binnen het sociaal domein om maatschappelijke uitval van jongeren tot 27 jaar te voorkomen.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

De versterking van de positie van de doorstroomcoach in het sociaal domein door het vertonen van de documentaire 'Doorstroompunt' en het voeren van constructieve gesprekken met samenwerkingspartners (speerpunt 2). Daarnaast zijn de Doorstroompunten voorbereid op het wetsvoorstel 'Van school naar duurzaam werk' door middel van regiosessies en webinars (speerpunt 3 en 4). Ook is er een trainingsaanbod ontwikkeld voor doorstroomcoaches (speerpunt 2, 3 en 4).

Waarbij de risico's waren

De visie van het huidige kabinet op subsidies kan van invloed zijn op de middelen ten behoeve van

de regionale plannen van de Doorstroompunt regio's, waardoor de inzet van Ingrado op dit onderwerp wellicht bijgesteld moest worden.

Project 1.4 Jongeren en Arbeid

Speerpunten 3 en 4

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado levert een bijdrage aan het vervolg van de Verbeteragenda passend onderwijs mbo door met de werkgroep te werken aan de verbetering van de begeleiding van de BPV én de overgang van school naar werk voor studenten met een extra ondersteuningsbehoefte.

Ingrado heeft de belangen behartigd van de leden en de positie van Doorstroompunt in voorbereiding op het wetsvoorstel van School naar duurzaam werk, passend onderwijs mbo en het Aanvalsplan voortijdig schoolverlaters, in samenwerking met ketenpartners.

Doorstroompunten zijn voorbereid op hun rol vanuit het wetsvoorstel van school naar duurzaam werk. Ingrado heeft samen met de ministeries van OCW en SZW een goede samenwerking tot stand gebracht met partners, evenals een duidelijke taakverdeling tussen onderwijs, gemeente, Doorstroompunt en de arbeidsmarktregio, om te komen tot een verbetering van de overgang van school naar duurzaam werk.

De Stip op de horizon van dit project

De doorontwikkeling van de thema's 'aanwezigheid' en 'naadloze overgang van school naar duurzaam werk', waarbij de rol van de leerplichtambtenaar en van de doorstroomcoach zichtbaar en geborgd is.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Er is kennis en informatie verzameld en gedeeld. Daarnaast zijn de belangen van de leden vertegenwoordigd in diverse overleggen om het wetsvoorstel 'van school naar duurzaam werk' goed te kunnen implementeren, waarbij de Doorstroompunten verder zijn voorbereid op de implementatie van de wet 'Van school naar duurzaam werk'.

Er is bijgedragen aan de professionalisering van de begeleiding van de BPV en de overgang naar de arbeidsmarkt vanuit het mbo (speerpunt 2, 3 en 4).

Waarbij de risico's zijn

Het onderzoek 'vsv'ers aan het werk' (groenpluk) is ondanks een krappe tijdspanne in 2024 afgerond. Vanwege tijdsdruk zal de presentatie van het onderzoek begin 2025 plaatsvinden, zodat het de aandacht krijgt die het verdient. Het onderwerp heeft veel interesse gewekt bij zowel de regionale als landelijke politiek.

*'Zelfs de meest
zelfstandige
jongeren hebben
soms een helpende
hand nodig'*



P Programma 2: Lerend Netwerk en Communicatie

Project 2.1 Lerend Netwerk

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado initieert, faciliteert en organiseert een lerend netwerk om in de informatiebehoefte te voorzien, aangaande kennis, kunde en ervaringen met betrekking tot de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren.

Ingrado richt zich op leden, professionals, managers, politici en beleidsmakers om hen in deze informatiebehoefte te voorzien. Hiermee profileert Ingrado zich als kenniscentrum voor iedereen die betrokken is bij de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren.

De Stip op de horizon van dit project

Ingrado is het kenniscentrum voor iedereen die betrokken is bij de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Het voorzien in de informatiebehoefte van de leden van Ingrado, door het aanbod op de Rayondagen en door de gevarieerde programma's die aangeboden zijn tijdens de Algemene Ledenvergaderingen en werkconferenties in april en september.

Waarbij de risico's waren

Een risico kan zijn dat Ingrado het aanbod niet goed heeft ingericht op wat de leden nodig hebben. Door continue het gesprek te voeren met de

leden tijdens ontmoetingen en door nadrukkelijk uit te vragen in evaluaties van bijeenkomsten neemt Ingrado dit risico weg.

Project 2.2 Communicatie

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado zorgt voor kennisverspreiding en -deling onder alle contactgroepen van Ingrado; Ingrado gebruikt hiervoor middelen waarmee de contactgroepen worden voorzien van adequate informatie over leerplicht en Doorstroompunt en zorgt ervoor dat de content sluit aan bij hun informatiebehoefte; Ingrado zorgt voor de verspreiding van actuele ontwikkelingen.

Door de positionering van Ingrado als hét kenniscentrum en het vergroten van de zichtbaarheid door een goed gebruik van de communicatiemiddelen, zorgt Ingrado ervoor dat de juiste informatie op het juiste moment terechtkomt bij de betrokkenen bij het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren. De leden van Ingrado worden optimaal gefaciliteerd in de verbinding onderling en in de verbinding met Ingrado.

Alle communicatiemiddelen die Ingrado inzet worden per kwartaal geanalyseerd. Deze gegevens worden gebruikt om de inhoud vanuit de projecten te monitoren en te verbeteren.

De Stip op de horizon van dit project

Ingrado is het kenniscentrum voor iedereen die betrokken is bij de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Er is bijgedragen aan een adequate en actuele informatievoorziening aan de contactgroepen vanuit de nieuwsbrief van Ingrado, Ingrado Magazine, de website en social media. Door de publicatie van het onderzoek 'meer zicht op verzuim' is de positionering van Ingrado met betrekking tot vernieuwing van de leerplichtwet versterkt.

Waarbij de risico's waren

Vanwege een tijdelijke vacature op het gebied van projectondersteuning is het niet volledig gelukt om alle projectleiders en bestuurder strategisch te ondersteunen bij de profilering en positionering

*'De waarde
van ontmoetingen
in het land voor
leden ligt in
de uitwisseling
van kennis en
ervaring.'*



P Programma 3: Kennis en Vakmanschap

Project 3.1 Kennis

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado is het kenniscentrum voor de bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van alle jongeren. Ingrado heeft vragen van leden, partners en andere partijen beantwoord en uit de vragen informatie gehaald over trends in het land en de kennis-behoefte van leden.

Ingrado haalt kennis op uit de praktijk en deelt die kennis met leden en belangstellenden. Dit leidt tot professionalisering van de leden zodat leden onderbouwde afwegingen kunnen maken.

De Stip op de horizon van dit project

De leden van Ingrado maken weloverwogen keuzes en wisselen onderling kennis uit bij de begeleiding van jongeren en hun ouders/verzorgers.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

De leden van Ingrado zijn ondersteund door het beantwoorden van hun vragen en door het aanpassen van de informatie op de website van Ingrado waar nodig (alle speerpunten).

Waarbij de risico's waren

Door het vertrek van de juridisch medewerker is het leggen van de focus op specifieke onderwerpen later gestart dan gepland.

Project 3.2 Vakmanschap

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

Ingrado faciliteert de ontwikkeling en het onderhoud van kennis en vaardigheden van professionals; Ingrado bevordert met haar professionaliserings-aanbod een preventieve aanpak in de beroepspraktijk van de professional waarbij de focus ligt op aanwezigheid;

Ingrado professionaliseert de beroepsgroep door ondersteuning te bieden bij het gebruik van het kwaliteitsregister (KRSD), bij de implementatie van het Moreel kompas en bij de implementatie van een methodische werkwijze voor leerplicht en Doorstroompunt.

De Stip op de horizon van dit project

Een zichtbare professionele beroepsgroep; herkenbaar en betrouwbaar.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

De professionalisering van onze leden door middel van de aangeboden trainingen en de ondersteuning vanuit Ingrado. Daarnaast is de zichtbaarheid van onze beroepsgroep vergroot door aanmelding in het KRSD.

Waarbij de risico's waren

De risico's omvatten de ontwikkeling van trainingen uit andere projecten, waarbij een goede afstemming vereist is om deze vanuit Vakmanschap aan te kunnen bieden.



P Programma 4: Data en Onderzoek

Project 4.1 Data

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

- Ingrado levert een rapport op over duiding resultaten leerplichttelling 2022-2023 voor het ministerie van OCW;
- Ingrado deelt de analyse van de cijfers over voortijdig schoolverlaters (vsv) en jongeren in een kwetsbare positie (JKP) met haar leden;
- Ingrado ontsluit de gegevens over verzuim en vrijstellingen uit de jaarlijkse leerplichttelling en stelt deze beschikbaar voor benchmarking
- Ingrado informeert leden over relevante data en het gebruik daarvan, zodat zij op geaggregeerd niveau hun gegevens over vsv mogelijk beter kunnen duiden en anderzijds op casusniveau die gegevens ontvangen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken van Doorstroompunt;
- Ingrado heeft inzicht in de behoefte aan (extra) gegevens, knelpunten en oplossingen voor gegevensdeling, en het gebruik van gegevens door leden, acteert daarop en informeert de leden;
- Ingrado brengt in kaart welke gegevens ontvangen/geleverd kunnen worden in verschillende softwarepakketten. Dit deelt Ingrado met leerplichtorganisaties zodat zij beter in gesprek te kunnen over verzuimmeldingen met 'hun' scholen;
- Ingrado deelt deze resultaten ook op de Ketendag verzuim van DUO en probeert softwareleveranciers te bewegen die gegevens mee te nemen in hun softwarepakketten die volgens scholen en leerplicht nodig zijn bij een verzuimmelding met als doel om de kwaliteit van de verzuimmeldingen te verbeteren.

De Stip op de horizon van dit project

Volledige verzuimgegevens en een landelijke ontsluiting van deze gegevens, leiden tot een beter beeld van het aantal jongeren dat langere tijd niet op school aanwezig is.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

De indicatie van langdurig geoorloofd verzuim, dat door het ministerie van OCW is geagendeerd (speerpunt 1). Het gesprek over gegevensdeling met het ministerie van OCW vindt plaats om een werkbare situatie in het werkveld te creëren (alle speerpunten). Voor het veld zijn tools ontwikkeld voor gegevensdeling en het verbeteren van de kwaliteit van verzuimmeldingen door het onderwijs (speerpunt 2).

Waarbij de risico's waren

Geen risico's.

Project 4.2 Onderzoek

Alle speerpunten

Resultaat jaarplan 2024

- Via Ingrado zijn leden en betrokkenen in staat om kennis te nemen van wetenschappelijke kennis over voorkomen van thuiszitters en vsv;
- Ingrado biedt een student SJD de gelegenheid om onderzoek te doen op thema's van leerplicht en voortijdig schoolverlaten (vsv), waarmee we het werk onder de aandacht brengen van potentiële toekomstige leerplichtambtenaren en doorstroomcoaches;
- Ingrado biedt inzicht in de meerwaarde van leerplicht bij het tegengaan van langdurig verzuim met als doel de rol van de leerplichtambtenaar

te in het sociaal domein. Ingrado deelt het rapport met het ministerie van OCW en stakeholders, en laten een product ontwikkelen waarmee onze leden het gesprek aan kunnen gaan met scholen en andere partners in sociaal domein;

- Ingrado biedt inzicht in het belang van aanwezigheid om daarmee 'de transitie in het denken van aanwezigheid in plaats van verzuim' te kunnen versterken en haar leden in positie te brengen bij het bevorderen van deze manier van kijken door scholen in po, co en mbo.
- Ingrado levert antwoord op de vraag welke wettelijke aanpassingen het denken in recht op onderwijs en ontwikkeling met zich meebrengt. Daarbij wordt onderzocht wat de mogelijkheden zijn om het uitgangspunt van de Methodische aanpak schoolverzuim (MAS) wettelijk steviger te verankeren en wordt inzicht verkregen in tegenstrijdige onderwijswet- en regelgeving op verzuim in relatie tot aanwezigheid.
- Inzicht biedt inzicht in ontwikkelingen in de nabije toekomst die van invloed zijn op de ontwikkeling van aanwezigheid op school en schooluitval, en op het werk van leerplicht, zodat Ingrado weet waarop zij zich de komende jaren moet concentreren bij de ondersteuning van de leden.

De Stip op de horizon van dit project

Wetenschappelijke kennis beschikbaar stellen die professionals en beleidsmakers nodig hebben om thuiszitten en voortijdig schoolverlaten te voorkomen, ter bescherming van het recht op onderwijs en ontwikkeling van alle jongeren.

In 2024 heeft dit project bijgedragen aan

Het delen van informatie uit onderzoeken die relevant kunnen zijn voor onze leden en hun werkzaamheden. Onze beroepsgroep is onder de aandacht gebracht bij potentiële toekomstige leerplichtambtenaren en doorstroomcoaches door middel van gesprekken met studenten SJD (alle speerpunten).

Waarbij de risico's waren

Vertraging op een aantal onderzoeken door diverse omstandigheden. Desondanks zijn alle onderzoeken aan het eind van het jaar afgerond. De publicatie daarvan zal voor een deel in 2025 plaats hebben.



Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering bij Ingrado ondersteunt programma's, projecten en personeel, beheert financiën en huisvesting, en verzorgt managementrapportages. Verantwoording wordt afgelegd aan de raad van toezicht en de subsidiegever, en de professionalisering en persoonlijke ontwikkeling van onze medewerkers wordt gefaciliteerd.

Het jaarverslag van 2023, samen met de accountantsverklaring, is opgesteld en unaniem goedgekeurd tijdens de Algemene Ledenvergadering op 18 april.

In 2024 is het nieuwe Strategisch Plan 2025-2030 ontwikkeld door in maart met alle medewerkers een tweedaagse bijeenkomst te houden, waar zowel de ontwikkeling van het Strategisch Plan als het Jaarplan 2025 centraal stond. Daarnaast zijn er in elke regio bijeenkomsten georganiseerd waar de bestuurder van Ingrado in gesprek ging met leden over de speerpunten van het Strategisch Plan 2025-2030. In de zomermaanden zijn het Strategisch Plan (2025-2030) en het Jaarplan 2025 afgerond en op 18 september goedgekeurd door de leden.

De subsidieaanvraag voor 2025 is voor 1 oktober ingediend bij het ministerie van OCW en de bevestiging is in november ontvangen. In oktober heeft het team van Ingrado tijdens een tweedaagse bijeenkomst gewerkt aan de invulling van het Jaarplan 2025, met de focus op een goede inzet van de talenten van de medewerkers. In november vond de interim accountantscontrole plaats.

In 2024 heeft Ingrado afscheid genomen van de juridisch specialist. Deze vacature wordt in 2025 opnieuw uitgezet. Voor een tijdelijke overbrugging is een externe jurist ingezet. Begin maart zijn een projectmedewerker en een projectcoördinator in dienst gekomen, grotendeels om de extra subsidieopdracht voor het organiseren van regiosessies voor de wet 'Van school naar duurzaam werk' te vervullen.

Verzuim

In 2024 bestond het team van Ingrado gemiddeld uit 15 medewerkers (13,12 FTE). Het verzuimpercentage bedroeg 4%, wat een stijging is ten opzichte van eerdere percentages in het jaar vanwege een langdurig zieke medewerker. Ten opzichte van 2023 is dit echter een daling van (5,46%), ook toen was er sprake van een langdurig verzuimgeval. De meldingsfrequentie was 1,86, een kleine stijging ten opzichte van 2023 (1,75%). Er waren in totaal 28 verzuimgevallen (in 2023: 27) met een gemiddelde verzuimduur van 3,78 dagen. In totaal waren er 221 verzuimdagen in 2024, een sterke daling ten opzichte van 284 dagen in 2023.

4.5 Financieel beleid

Ingrado is een vereniging en een maatschappelijke onderneming zonder winstoogmerk en gekenmerkt als een ANBI. De vereniging kent als leden uitsluitend natuurlijke personen, personenvennootschappen en (publiekrechtelijke) rechtspersonen die zich professioneel bezighouden met het beschermen van het recht op onderwijs en ontwikkeling. Het bestuur beslist over de toelating van een lid. De Algemene Vergadering beslist over de categorieën professionals die kunnen worden toegelaten.

Contributie

De gemeenten, afdelingen leerplicht en Doorstroompunt-regio's, zijn gehouden tot het betalen van contributie aan de vereniging. De hoogte van de contributie is gebaseerd op het aantal jeugdigen. De eventuele verhoging van de contributie wordt jaarlijks door de Algemene Vergadering vastgesteld.

Subsidie

Ingrado ontvangt voor de ondersteuning bij haar missie van het beschermen en versterken van het recht op onderwijs en ontwikkeling, en het bevorderen van participatie van jeugdigen in onderwijs en werk, een instellingssubsidie van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW).

Financieel beleid

Voor het interne financiële toezicht beschikt Ingrado over de volgende periodieke informatie:

- jaarbegroting en jaarplan;
- financiële en inhoudelijke kwartaalrapportages;
- activiteitenrapportage van de bestuurder;
- jaarverslag en accountantsrapportage.

De tussentijdse financiële informatievoorziening bestaat uit maand- en kwartaalrapportages waarin wordt gerapporteerd over:

- de inhoudelijke en financiële voortgang van de projecten;
- de personele ontwikkelingen.

Hiermee beschikt Ingrado over belangrijke instrumenten voor inhoudelijk en financieel toezicht.

Ingrado heeft voor 2025 de volgende begroting opgesteld:

Baten	
Subsidie	2.061.308
Contributie	386.446
Diverse baten	30.000
Totaal baten	2.477.754
Lasten	
Personeelslasten	1.702.713
Afschrijvingen	15.151
Huisvestingslasten	79.560
Organisatielasten	167.500
Activiteitenlasten	552.830
Totaal lasten	2.517.754
Totaal	-40.000



4.5.1 Analyse verschil uitkomst met budget 2024

Het gerealiseerde resultaat 2024 van Ingrado bedraagt **–€ 95.110**. Dit resultaat is als volgt ontstaan:

Tabel Analyse verschil uitkomst met budget 2024

	Begroot	Gerealiseerd	Afwijking	%
Subsidie algemeen	1.944.630	2.194.176	249.546	13%
Ledenbijdrage	369.911	368.542	-1.369	0%
Overige baten	10.000	58.561	48.561	486%
Totaal baten	2.324.541	2.621.279	296.738	13%
Personeelslasten	1.363.488	1.384.443	20.955	2%
Afschrijvingen vaste activa	15.000	17.034	2.034	14%
Huisvestingslasten	72.000	71.100	-900	-1%
Organisatielasten	151.300	176.573	25.273	17%
Activiteitenlasten	794.000	1.074.706	280.706	35%
Totaal lasten	2.395.788	2.723.856	328.068	14%
Financiële baten en lasten	0	-7.467	-7.467	
Resultaat	-71.247	-95.110	-23.863	33%

Toelichting baten

Subsidie

Deze post van totaal € 2.194.176 is hoger uitgevallen dan begroot in verband met de opname van twee extra subsidieprojecten. De subsidie van OCW is in lijn met begroting op basis van de instellingssubsidie, er is een bedrag van het ministerie van OCW ontvangen van € 1.944.630. Ingrado heeft in 2024 twee extra subsidies ontvangen van het ministerie van OCW: (1) Wel in Ontwikkeling ten bedrage van € 72.547 en (2) Regiosessies van school naar werk ten bedrage van € 176.999. Deze subsidies zijn opgenomen in de post subsidie algemeen waardoor het resultaat afwijkt van de begroting.

Ledenbijdrage

De offertes voor het lidmaatschapsgeld zijn begin april verstuurd, gevolgd door de facturen begin mei. Een aanzienlijk aantal gemeenten was laat met de betaling vooral door jaarlijkse wisseling van

reserveringsnummers, betalingsvoorwaarden en contactpersonen hetgeen de betalingsafhandeling vertraagde. Ook zijn een aantal gemeenten overgestapt op een nieuw betalingssysteem hetgeen de betaling vertraagd. Aan het eind van 2024 was er nog een bedrag van € 27.387 te vorderen van leden.

Overige baten

De overige baten bestaan uit renteopbrengsten, advertentie-inkomsten uit het Ingrado magazine, opbrengsten van stands tijdens de Algemene Ledenvergadering in september en inkomsten uit kostendekkende trainingen op het gebied van vakmanschap.

Toelichting lasten

Personeelslasten

De personeelskosten zijn hoger uitgevallen dan oorspronkelijk begroot, voornamelijk als gevolg van de CAO-loonsverhogingen van 4,75% per 1 januari

en 1,25% per 1 oktober 2024. Door de uitdiensttreding van de juridisch specialist per 1 april heeft Ingrado deze verhoging deels kunnen compenseren.

Afschrijvingen

De overschrijding van de afschrijvingskosten ten opzichte van de begroting is voornamelijk het gevolg van de investering in nieuw kantoormeubilair. Daarnaast heeft de indiensttreding van twee nieuwe medewerkers geleid tot extra kosten voor onder andere laptops en de inrichting van thuiswerkplekken.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn in lijn met de begroting. De huidige huurovereenkomst, die op 1 februari 2023 is ingegaan en loopt tot 31 januari 2025, is door Ingrado per 2025 verlengd voor een periode van vier jaar. Dit brengt echter wel een stijging van de huur- en servicekosten met zich mee.

Organisatielasten

De organisatielasten vallen dit jaar hoger uit door extra activiteiten die niet in de oorspronkelijke begroting waren opgenomen. Dit omvat onder andere de werving en selectie van een nieuwe voorzitter voor de raad van toezicht en de ontwikkeling van een functiehuis.

Activiteitenlasten

De activiteitenlasten bedragen totaal € 1.074.706 en zijn hoger dan begroot mede door de opname van de activiteitenlasten uit de twee extra subsidieprojecten: (1) Wel in Ontwikkeling: € 71.581 en (2) Regiosessies van school naar duurzaam werk: € 177.964.

De activiteitenlasten vanuit de instellingssubsidie, begroot op € 794.000 zijn hoger uitgekomen op totaal € 823.992. Dit is een afwijking van 3,8%, voornamelijk als gevolg van een algemene stijging van de kosten van de huur van locaties en inzet van externen. Ook heeft Ingrado gekozen om op een aantal thema's extra in te zetten.

Toelichting eindsaldo 2024

In 2024 heeft Ingrado een negatief resultaat van € 95.110 dat wordt onttrokken uit de egaliseringsreserve. Oorspronkelijk was begroot om € 71.247 uit deze reserve te onttrekken voor hetzelfde jaar. De coronaperiode heeft geleid tot een maximale vulling van de egaliseringsreserve. Ingrado streeft ernaar deze middelen in te zetten om haar leden te ondersteunen en de reserve op een gezond niveau te brengen.

4.5.2 Toekomstverwachtingen:

Samen kansen zien en waarmaken 2025-2030

Ingrado staat voor het recht op onderwijs en ontwikkeling van jongeren. Samen met onze leden investeren wij in jongeren, het kapitaal van de toekomst. Op weg naar 2030 hanteren we een heldere missie: Iedere jongere heeft recht op onderwijs en ontwikkeling – Daar maken wij werk van! Dit doen wij vanuit onze kernwaarden: bevlogen, verbindend en voortvarend.

Vanuit onze visie wil Ingrado zich in de komende vijf jaar richten op drie speerpunten:

- A. Wij werken aan het recht op onderwijs en ontwikkeling voor iedere jongere
- B. Wij helpen met een stevige positie voor onze beroepsgroep
- C. Wij zorgen voor een verbonden vereniging.

*'Samen kansen
zien en waarmaken'*

Deel 2

Jaarrekening

1. Balans per 31 december 2024

Balans per 31 december 2024 (Na resultaatbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
Activa			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	[1]	50.037	45.070
		50.037	45.070
Viottende activa			
Overige vorderingen	[2]	105.799	80.100
		105.799	80.100
Liquide middelen	[3]	621.249	680.253
Totaal activa		777.085	805.423

Balans per 31 december 2024 (Na resultaatbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
Passiva			
Vrij besteedbaar eigen vermogen			
Algemene verenigingsreserve	[4]	354.063	354.063
Egalisatiereserve Ministerie van OCW	[5]	55.238	150.348
		409.301	504.411
Kortlopende schulden			
Handelscrediteuren	[6]	164.234	125.948
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[7]	70.042	61.144
Overige schulden	[8]	133.509	113.920
		367.785	301.012
Totaal passiva		777.085	805.423

NB: Nummering tussen [] verwijst naar verdere detaillering vanaf hoofdstuk 3.

2. Staat van baten en lasten over 2023

		2024	2024	2023	2022
		Begroot			
Subsidies algemeen	[9]	2.194.176	1.944.630	1.944.630	1.945.381
Ledenbijdrage	[10]	368.542	369.911	351.249	346.983
Overige baten	[11]	58.561	10.000	8.206	5.724
Baten		2.621.279	2.324.541	2.304.085	2.298.088
Personeelskosten	[12]	1.384.443	1.363.488	1.314.609	1.175.893
Afschrijvingen materiële vaste activa	[13]	17.034	15.000	13.564	14.667
Huisvestingskosten	[14]	71.100	72.000	72.360	62.070
Organisatiekosten	[15]	176.573	151.300	214.863	250.199
Activiteitenlasten	[16]	1.074.706	794.000	731.479	781.244
Lasten		2.723.856	2.395.788	2.346.875	2.284.073
Financiële baten en lasten	[17]	-7.467			
Saldo		-95.110	-71.247	-42.790	14.015

NB: Nummering tussen [] verwijst naar verdere detaillering vanaf hoofdstuk 3.

Egalisatiereserve ministerie van OCW	[5]	2024	2023	2022
Stand per 1 januari		150.347	193.137	179.122
Bestemming resultaat boekjaar		-95.109	-42.790	14.015
Stand per 31 december		55.238	150.347	193.137

Toelichting op de geldmiddelen	2024	2023	2022
Stand per 1 januari	680.254	876.410	860.753
Mutatie geldmiddelen	-59.005	-196.156	15.657
Stand per 31 december	621.249	680.254	876.410

3. Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisaties-zonder winststreven (RJK C1).

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Op iedere balansdatum wordt beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van de vereniging zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen

de koers van afwikkeling. Eventuele koersverschillen worden opgenomen in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de balanswaardering

Algemeen

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders

vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves worden na een bestuursbesluit gevormd. Bestemmingsreserves maken deel uit van het 'vrij besteedbaar eigen vermogen'. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar.

De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

Subsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen, waarin de opbrengsten zijn gederfd of waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Overige lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -kosten van uitgegeven en ontvangen leningen en tegoeden.



4. Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

Materiële vaste activa [1]		
Cumulatieve afschrijvingen	2024	2023
Aanschafwaarde	153.631	110.399
Cumulatieve afschrijvingen	-108.562	-94.998
Boekwaarde per 1 januari	45.069	15.401
Investeringsen	22.002	43.232
Afschrijvingen	-17.034	-13.564
Mutaties 2024	4.968	29.668
Aanschafwaarde	175.633	153.631
Cumulatieve afschrijvingen	-125.596	-108.562
Boekwaarde per 31 december	50.037	45.069

Vlottende activa

Vorderingen

Overige vorderingen [2]	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2022
Waarborgsommen	22.891,00	22.891,00	17.641,00
Bijdrage leden	27.387,00	1.627,00	0,00
Nog te ontvangen uitkering bij ziekte	1.069,00	2.214,00	5.924,00
Vooruitbetaalde kosten	54.451,93	53.367,00	20.740,00
	105.799	80.100	44.305

Liquide middelen [3]	31 december 2024	31 december 2023	31 december 2022
ING bank, betaalrekening	288.722	348.123	546.669
ING bank, spaarrekening	332.527	332.131	329.741
	621.249	680.254	876.410

Passiva

Eigen vermogen

Reserves

Algemene verenigingsreserve [4]	2024	2023	2022
Stand per 1 januari	354.063	354.063	354.063
Overheveling bestemmingsreserve naar algemene reserve	0	0	0
Stand per 31 december	354.063	354.063	354.063

De solvabiliteit is een weergave van het vermogen van de vereniging om verplichtingen of risico's voor de langere termijn op te vangen, en wordt berekend door het totale eigen vermogen te delen door het balanstotaal.

Solvabiliteit	2024	2023
Eigen vermogen / totaal vermogen	52,7%	62,9%

Egalisatiereserve ministerie van OCW [5]	2024	2023	2022
Stand per 1 januari	150.347	193.137	179.122
Bestemming resultaat boekjaar	-95.109	-42.790	14.015
Stand per 31 december	55.238	150.347	193.137

Voor het boekjaar 2024 heeft Ingrado een instellingssubsidie ontvangen. Een instellingssubsidie maakt het mogelijk om een buffer te vormen waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. In 2024 is er sprake van een verlies. Dit resultaat wordt geheel uit de egalisatiereserve onttrokken. De egalisatiereserve is gemaximeerd op 10% van de totale instellingssubsidie.

Kortlopende schulden

Handelscrediteuren [6]	2024	2023	2022
Crediteuren	164.234	125.948	169.518

Belastingen en premies sociale verzekeringen [7]	2024	2023	2022
Loonheffing	70.042	61.144	52.837

Overige schulden [8]	2024	2023	2022
Terug te betalen subsidie	15.001	0	16.249
Nog te besteden projectensubsidie	-1.532	14.849	51.867
Nettolonen	670	0	0
Vakantiegeld	51.924	40.037	33.792
Vakantiedagen	43.270	27.429	25.565
Accountantskosten	11.036	8.107	11.574
Pensioenpremie	12.005	18.693	17.255
Te betalen posten	1.135	2.416	10.259
	133.509	111.531	166.561

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

Ingrado is een huurovereenkomst aangegaan voor de kantoorruimte aan Hofplein 20 te Rotterdam, lopende tot en met 31 januari 2023. Voor deze overeenkomst is een verlenging aangegaan voor de periode van 2 jaar. De huurverplichting inclusief servicekosten bedraagt jaarlijks € 72.000.

Leaseverplichtingen

Ingrado is de volgende leaseverplichtingen aangegaan:

Contract	Einddatum	2024	2025 e.v.	Totaal
Huur kopieermachine	25-07-2024	1.680	0	1.680
Leasefiets	01-04-2024	336	0	336
Leasefiets	12-05-2025	508	184	692

5. Toelichting op de staat van baten en lasten

Gemiddeld aantal werknemers

In het jaar 2024 gemiddeld 13,12 medewerkers in dienst, in het jaar 2023 gemiddeld 12,32 medewerkers in dienst.

Subsidies algemeen [9]	2024	2024	2023
		Begroot	
Rijksbijdrage	1.944.631	1.944.630	1.944.630
Wél in ontwikkeling	71.581		77.019
Regiosessies van school naar duurzaam werk	177.964		0
	2.194.176	1.944.630	2.021.649

Ledenbijdrage [10]	2024	2024	2023
		Begroot	
Ledenbijdrage	368.542	369.911	351.249

Overige baten [11]	2024	2024	2023
		Begroot	
Bijdrage activiteiten	58.561	10.000	8.206
	58.561	10.000	8.206

Personeelskosten [12]	2024	2024	2023
		Begroot	
Lonen en salarissen	960.905	969.652	913.609
Sociale lasten	165.795	143.886	145.452
Pensioenlasten	161.000	164.326	155.934
Overige personeelskosten	96.742	85.624	99.614
	1.384.443	1.363.488	1.314.609

Lonen en salarissen	2024	2024	2023
		Begroot	
Brutolonen en salarissen	818.935	850.078	841.400
Reservering vakantiegeld	75.220	68.328	69.738
Reservering eindejaarsuitkering	56.159	51.246	51.728
Mutatie reservering vakantiedagen	9.240	0	1.864
	959.554	969.652	964.730
Uitkering bij ziekte	-13.170	0	-51.121
	946.384	969.652	913.609

Overige personeelskosten	2024	2024	2023
		Begroot	
Reis- en onkostenvergoeding	32.902	20.000	30.832
Thuiswerkvergoeding	2.995	2.945	3.127
Verzuimverzekering	42.709	45.536	42.905
Deskundigheidsbevordering	8.048	15.000	13.422
Arbodienst	3.869	2.143	2.779
Overige personeelskosten (incl. re-integratie en detachering)	6.219	0	6.550
	96.742	85.624	99.615

WNT-verantwoording 2024

De WNT is van toepassing op vereniging Ingrado. Het voor vereniging Ingrado toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (2022: € 216.000) en betreft het algemene WNT-maximum.

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1		C. van Starkenburg	
		2023	2022
Functiegegevens		bestuurder	bestuurder
Aanvang en einde functievervulling		gehele jaar	gehele jaar
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	1
Dienstbetrekking?		ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		119.517	115.860
Beloningen betaalbaar op termijn		11.363	11.323
Subtotaal		130.880	127.183
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		233.000	223.000
Totaal bezoldiging		130.880	127.183

Bedragen x1			2024		2023	
			Bezoldiging		Bezoldiging	
	Functie-gegevens	Aanvang en einde functie-vervulling	Totaal 2024	Individueel toepasselijke bezoldigings-maximum	Totaal 2023	Individueel toepasselijke bezoldigings-maximum
G. Eerdmans	Voorzitter	gehele jaar	6.000	34.950	6.000	33.450
M. Minderhoud	Lid	gehele jaar	6.000	23.300	6.000	22.300
R.M. van Butselaar	Lid	gehele jaar	6.000	23.300	6.000	22.300
R.C. Willemze	Lid	gehele jaar	6.000	23.300	6.000	22.300
J. Inberg	Lid	gehele jaar	6.000	23.300	1.500	5.575

De duur van de functie van de Rvt-leden

Naam	Functie	Benoeming	Voorstel herbenoeming	Herbenoemd	Aftreden
G. Eerdmans	Voorzitter	22-apr-17		22-apr-21	21-apr-25
M. Minderhoud	Lid/Vicevoorzitter	19-sep-19	21-sep-23	21-sep-23	20-sep-27
R.M. van Butselaar	Lid	21-sep-22	23-apr-26		22-apr-30
R.C. Willemze	Lid	19-sep-19	21-sep-23	21-sep-23	20-sep-27
J. Inberg	Lid	21-sep-23	20-sep-27		20-sep-31

Overige kolommen

Afschrijvingen materiële vaste activa [13]	2024	2024	2023
Begroot			
Inventaris	17.034	15.000	13.564

Huisvestingskosten [14]	2024	2024	2023
Begroot			
Huur onroerend goed	71.100	72.000	72.360

Organisatiekosten [15]	2024	2024	2023
Begroot			
Bestuurskosten	32.181	32.000	31.205
Administratiekosten	9.677	14.500	4.446
Digitale kantooromgeving	41.395	45.000	35.215
Kantoorkosten, telefoon en drukwerk	23.794	15.000	43.331
Accountantskosten	19.126	17.200	17.182
Advieskosten	629	2.000	1.162
Loonverwerkingskosten	3.511	5.600	5.903
Verzekeringen	1.669	2000	1.994
Bankkosten	945	900	922
Overige organisatiekosten	42.662	17100	73.504
	175.591	151.300	214.864

Activiteitenlasten [16]	2024	2024	2023
Begroot			
Wél in ontwikkeling	71.581		77.019
Regiosessies van school naar duurzaam werk	177.964		0
Inhuur derden t.b.v. projecten	823.992	794.000	731.479
	1.073.537	794.000	808.498

Financiële baten en lasten [17]	2024	2024	2023
Begroot			
Rentebaten	- 7.467	0	0

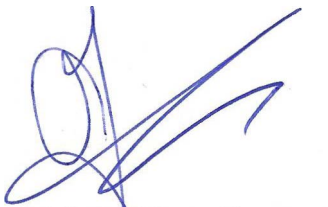
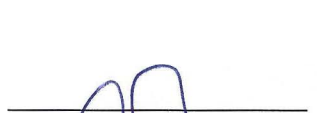


Verwerking resultaat

Het bestuur van de vereniging stelt voor het exploitatieresultaat ad – € 95.110 als volgt te verwerken: afname van de egalisatiereserve ad € 95.110.

Dit voorstel is goedgekeurd in de Algemene Ledenvergadering van 16 april 2025.
Deze bestemming van het saldo van baten en lasten is verwerkt in de jaarrekening 2024 van de vereniging.

Rotterdam, 16 april 2025


C. van Starckenburg
Bestuurder
G. Eerdmans
Voorzitter raad van toezicht
R.M. van Butselaar
Lid raad van toezicht
J. Inberg
Lid raad van toezicht
M. Minderhoud
Lid raad van toezicht
R.C. Willemze
Lid raad van toezicht

Deel 3

Controleverklaring

De controleverklaring is als separate bijlage aan het Jaarverslag 2024 toegevoegd.

**Iedere jongere heeft
recht op ontwikkeling.**

Daar maken wij werk van!



Ingrado