

## **REGLEMENT KWALITEITSCOMMISSIE** van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: INGRADO

### **INLEIDING**

1. Dit reglement is een aanvulling op en uitwerking van bepalingen zoals opgenomen in toepasselijke wet- en regelgeving en de statuten van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Ingrado, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40122641, hierna te noemen: de Vereniging.
2. In dit reglement hebben de diverse begrippen de betekenis als vermeld in artikel 1 van de statuten van de Vereniging.
3. De raad van toezicht van de Vereniging, overwegende dat:
  - a. de Vereniging zich ten doel stelt om als landelijke brancheorganisatie actief bij te dragen aan het beschermen en versterken van het recht op onderwijs en ontwikkeling en voorts al hetgeen met bovenstaande verband houdt, dit alles in de meest ruime zin van het woord;
  - b. de Vereniging haar doel onder meer tracht te bereiken door de activiteiten genoemd in de statuten, heeft besloten in dit licht een kwaliteitscommissie in te stellen.

### **Artikel 1. Positionering kwaliteitscommissie**

1. De kwaliteitscommissie adviseert de raad van toezicht en heeft als doel de toezichthoudende rol van de raad van toezicht te ondersteunen en te verdiepen.

### **Artikel 2. Benoeming en samenstelling van de kwaliteitscommissie**

1. De kwaliteitscommissie bestaat uit twee leden van de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht benoemt uit haar midden een voorzitter. Het externe lid van de raad van toezicht is voorzitter van de kwaliteitscommissie, aangevuld door een lid van de raad van toezicht met sectorervaring.
3. De bestuurder is gesprekspartner van de leden van de kwaliteitscommissie.

### **Artikel 3. Taken en bevoegdheden van de kwaliteitscommissie**

1. De kwaliteitscommissie ondersteunt de raad van toezicht in ieder geval bij het houden van toezicht op:
  - a. het initiëren en bijdragen aan de kwaliteitsontwikkelingen en kwaliteitsborging van de dienstverlening;
  - b. het bieden van professionele ondersteuning aan de leden, zoals scholing, onderzoek, beleidsondersteuning, externe vertegenwoordiging en belangenbehartiging;
  - c. het voorzien van informatie over relevante ontwikkelingen aan landelijke organisaties, overheden en ketenpartners;
  - d. het ondersteunen van de leden door diensten zoals advies op het terrein van toepassing en interpretatie van regelgeving gericht op onderwijs en ontwikkeling.

2. De kwaliteitscommissie kan zich laten bijstaan door deskundigen tegen een in overleg met de bestuurder overeen te komen vergoeding, die ten laste van de Vereniging komt.
3. De kwaliteitscommissie kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan de raad van toezicht.
4. De kwaliteitscommissie kan geen bevoegdheden uitoefenen die verder strekken dan de bevoegdheden van de raad van toezicht als geheel. De raad van toezicht blijft verantwoordelijk voor de door haar genomen besluiten.

#### **Artikel 4. Vergaderingen**

1. De kwaliteitscommissie vergadert zo vaak als mogelijk voor een goed functioneren doch tenminste twee maal per jaar. De reguliere vergaderingen worden vooraf jaarlijks vastgelegd en vinden kort voor de vergaderingen van de raad van toezicht plaats.
2. De kwaliteitscommissie zal medewerkers van het kenniscentrum met betrekking tot kwaliteit uitnodigen en voert in dat opzicht een actief beleid.
3. Van de vergadering van de kwaliteitscommissie wordt een verslag opgemaakt door een daartoe door de voorzitter van de vergaderingen aangewezen persoon.
4. De leden van de raad van toezicht ontvangen de notulen bij voorkeur voor de eerst volgende vergadering van de raad van toezicht.

#### **Artikel 5. Relatie kwaliteitscommissie en overige leden raad van toezicht**

1. De kwaliteitscommissie doet van haar bevindingen bij voorkeur schriftelijk verslag aan de voltallige raad van toezicht tijdens een reguliere vergadering van de raad van toezicht.
2. De verantwoordelijkheden van de kwaliteitscommissie laten onverlet de integrale verantwoordelijkheid voor de toezicht op kwaliteit door de gehele raad van toezicht zoals vastgelegd in de statuten van de Vereniging.
3. De raad van toezicht meldt in haar jaarverslag de samenstelling van de kwaliteitscommissie, het aantal vergaderingen, alsmede de belangrijkste onderwerpen die in de kwaliteitscommissie aan de orde zijn gekomen.

#### **Artikel 6. Evaluatie**

1. De werkwijze van de kwaliteitscommissie wordt in beginsel jaarlijks geëvalueerd tijdens de gewone evaluatie van de raad van toezicht in eigen kring.
2. De kwaliteitscommissie bereidt de evaluatie al dan niet schriftelijk voor.
3. De bijstelling van de werkwijze wordt voor zover nodig vastgelegd in de wijziging van dit reglement.

Dit reglement is op 8 december 2017 vastgesteld door de raad van toezicht.

Dit reglement is geëvalueerd en goedgekeurd door de raad van toezicht op 31 augustus 2022.